

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом МБОУДОД
«Детская музыкальная школа №1
имени М.П. Мусоргского»

Протокол педсовета №1
от 27 августа 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директор МБОУ ДОД
«Детская музыкальная школа №1
имени М.П. Мусоргского»
от 27.08.2015 г. № 56/од



А.В. Романюк

24 августа 2015 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ**

1. Общие положения.

1.1. Положение об общем собрании работников школы (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Школы.

1.2. Общее собрание работников Школы (далее – Общее собрание) осуществляет общее руководство Школой.

1.3. Общее собрание представляет полномочия работников Школы. Общее собрание возглавляется председателем.

1.4. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми работниками Школы.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников Школы. Общее собрание реализует право на самостоятельность Школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции и основное содержание работы Общего собрания:

3.1. Принимать:

- основные направления развития Школы.

3.2. Избирать Совет Школы и заслушивать отчёт о его

деятельности.

3.3. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством:

- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Школы,
- обсуждение вопросов поощрения и представления к награждению работников Школы;
- внесение предложений по улучшению деятельности Школы.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Школы;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Порядок организации деятельности Общего собрания.

5.1. Общее собрание работников собирается по инициативе Педагогического Совета, директора, общественных организаций, действующих в школе, группы работников школы, состоящей из не менее 25% списочного состава работников школы. Ими же формируется повестка дня и оповещение работников школы.

5.2. Общее собрание работников Школы созывается по мере необходимости.

5.3. Общее собрание работников Школы считается правомочным, если в нём участвует более половины общего числа работников.

5.4. В состав Общего собрания входят все работники Школы. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.5. Для ведения общего собрания работники Школы избирают председателя и секретаря.

5.6. Порядок принятия решений устанавливается общим собранием.

5.7. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих работников Школы.

5.8. Секретарь Общего собрания работников школы ведёт протокол.

6. Ответственность Общего собрания

Общее собрание несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания

Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируются: дата проведения; количественное присутствие (отсутствие) работников Школы; приглашенные (ФИО, должность); повестка дня; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания работников Школы и приглашенных лиц; решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

Протоколы Общего собрания хранятся в делах Школы.