

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Великие Луки»
субсидии на иные цели

г. Великие Луки

" 09 " января 2024 г.

Учредитель Муниципальное учреждение «Комитет культуры Администрации города Великие Луки» (далее – Учредитель) лице и.о. председателя МУ «Комитет культуры Администрации города Великие Луки» Ежовой Райды Султановны, действующего на основании Положения Муниципального учреждения «Комитет культуры Администрации города Великие Луки», утвержденного постановлением от 28.02.2023г. № 384, с одной стороны,

и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа №1 имени М.П. Мусоргского» (далее – Учреждение) в лице директора Румянцевой Любовь Олеговны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации города Великие Луки от 28.12.2015г. № 3621, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования «Город Великие Луки» субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, утвержденным постановлением Администрации города Великие Луки от 03.07.2021 № 1393, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета города в рамках основного мероприятия "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности" подпрограммы "Пожарная безопасность города Великие Луки" муниципальной программы "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и общественного порядка в городе Великие Луки" с целью повышения противопожарной защищенности учреждения.

2. Условие и финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в 2024 году в размере 20 300 (двадцать тысяч триста) рублей 00 копеек в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального образования «Город Великие Луки» по коду классификации расходов: 508 03 10 0210100790 612, по аналитическому коду Субсидии 01-02, в том числе:

- 12 000,00 руб. – проведение регламентных работ систем противопожарной защиты в учреждениях образования;
- 4 000,00 руб. – приобретение (перезарядка) огнетушителей и креплений к ним; технический осмотр огнетушителей в учреждениях образования;
- 4 300,00 руб. - проверка качества огнезащитной обработки.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования «Город Великие Луки»

субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, утвержденным постановлением Администрации города Великие Луки от 03.07.2021 № 1393.

2. Порядок перечисления субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в ОТДЕЛЕНИИ ПСКОВ БАНКА РОССИИ//УФК по Псковской области, г. Псков, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3. Взаимодействие сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением N 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок;

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, фактов нарушений цели и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о

принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования «Город Великие Луки» субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать меры по обеспечению возврата неиспользованных на 1 января текущего финансового года остатков целевых субсидий в бюджет города Великие Луки;

4.2.4. принимать в установленном порядке решение о наличии или отсутствии потребности в возвращенных остатках средств субсидии для достижения установленных при ее предоставлении целей, до 1 февраля текущего года после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность;

4.2.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования «Город Великие Луки» субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. сведения не позднее 3 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. сведения с учетом внесенных изменений не позднее 3 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования «Город Великие Луки» субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия;

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением N 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением N 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.6. устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем, факты нарушения цели и условий предоставления Субсидии, настоящим Соглашением, включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет города Великие Луки, в течение 15 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход в бюджет города Великие Луки в срок до " 30 " декабря 2024 г.;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования «Город Великие Луки» субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования «Город Великие Луки» субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели и настоящим Соглашением.

4. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования «Город Великие Луки» субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Субсидия предоставляется при условии отсутствия у муниципального учреждения на 1-е число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется предоставление субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «Город Великие Луки» субсидий, бюджетных

инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации города Великие Луки.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

8. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

МУ «Комитет культуры
Администрации города Великие Луки»

г. Великие Луки, ул. Дружбы,
дом 31, тел 7-87-60
ИНН/КПП 6025001448/602501001
БИК 015805002
к/с 40102810145370000049
ОТДЕЛЕНИЕ ПСКОВ БАНКА РОССИИ//
УФК по Псковской области, г. Псков,
р/с № 03231643587100005700
ФУ г. Великие Луки
л/с 03573005390

Учреждение

МБУ ДО «Детская музыкальная школа №1
им. М.П.Мусоргского»
г. Великие Луки, пл. Ленина, дом 3
тел. 3-82-58
ИНН/КПП 6025015000/602501001
БИК 015805002
к/с 40102810145370000049
ОТДЕЛЕНИЕ ПСКОВ БАНКА РОССИИ//
УФК по Псковской области, г. Псков,
р/с № 03234643587100005700
ФУ г. Великие Луки л/с 21576Ц35190

И.о. председателя:

Ежова Р.С.



Руководитель:

Румянцева Л.О.



График перечисления Субсидии

о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Великие Луки»
субсидии на иные цели

МБУ ДО «Детская музыкальная школа №1 им. М.П.Мусоргского»

Наименование Учреждения	МБУ ДО «Детская музыкальная школа №1 им. М.П.Мусоргского»	по Сводному реестру	КОДЫ
Наименование Учредителя	МУ «Комитет культуры Администрации города Великие Луки»	по Сводному реестру	
Вид документа	«0» (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	

Наименование направления расходов (наименование ЦС)	Код строки	Код по бюджетной классификации федерального бюджета				Сроки перечисления Субсидии		Сумма	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее		не позднее
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности" подпрограммы "Пожарная безопасность города Великие Луки"		508	0310	0210100790		612	09.01.2024	30.12.2024	20 300,00
Всего:									20 300,00

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения	МБУ ДО «Детская музыкальная школа №1 им. М.П.Мусоргского»	по Сводному реестру	КОДЫ
Наименование Учредителя	МУ «Комитет культуры Администрации города Великие Луки»	по Сводному реестру	
Вид документа	«0» (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		

Направление расходов	Результат предоставлен я Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии
		наименование	код по ОКЕ И		на.2024 год
1	2	3	4	5	6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности" подпрограммы "Пожарная безопасность города Великие Луки"	Процент выполненных мероприятий	%			100

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на " " 202 г.

Наименование Учредителя __ МУ «Комитет культуры Администрации города Великие Луки»
Наименование Учреждения __ МБУ ДО «Детская музыкальная школа №1 им. М.П.Мусоргского»
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем поступлений	Выплаты	Остаток Субсидии на конец отчетного периода	
					Всего	в том числе:
наименование	код				требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату в городской бюджет
1	2	3	4	5	7	8

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения	по состоянию на декабрь 202 г.	Дата	КОДЫ
Наименование Учредителя	МБУ ДО «Детская музыкальная школа №1 им. М.П.Мусоргского»	по Сводному реестру	
Вид документа	МУ «Комитет культуры Администрации города Великие Луки» «0» (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2>	по Сводному реестру	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			
Единица измерения: руб			383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов	код по БК	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Плановые значения	Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансирования со стороны бюджета (гр. 7 - гр. 13)
			наименование	код по ОКЕИ			на отчетную дату	отклонение от планового значения		причина отклонения	обязательства	денежных обязательств	
								в абсолютных величинах (гр. 8-гр6)	в процентах (гр. 9 / гр. 6 x 100%)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
											Всего:		

Руководитель (уполномоченное лицо)

Директор

Румянцева Л.О.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" ___ " января 202 ___ г.